**ПЛАН НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**на 2013-2014 учебный год**

**Цель**: гармоничное и всестороннее развитие личности воспитанников, реализация их творческих способностей в системе взаимодействия общего и дополнительного образования

**Задачи**:

1. Обеспечение научно-методического подхода в образовательно-воспитательном процессе, достижение эффективности и качества дополнительного образования воспитанников
2. Укрепление кадрового потенциала Центра
3. Обновление и совершенствование программно-методического содержания дополнительного образования детей, его форм, методов и технологий, разработка программ нового поколения, направленных на развитие инновационной деятельности
4. Создание условий для повышения уровня творческих способностей, раннего выявления и сопровождения одаренных детей
5. Расширение спектра услуг, направленных на профессиональное ориентирование дополнительного образования

**ПЛАН ДЕЙСТВИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | **СРОКИ** | **ИСПОЛНИТЕЛИ** |
| **1.** | **Организация образовательной деятельности** | | |
|  | * 1. Оформление документов для лицензирования   2. Планирование деятельности творческих объединений   3. Заполнение паспортов учебных кабинетов   4. Обновление учебного и программно-методического материала   5. Организация проектной деятельности   6. Научно-методическое сопровождение опорной площадки в рамках распространения инновационных моделей развития техносферы деятельности Центра | 1 четверть  Сентябрь  Сентябрь  Октябрь  В течение учебного года | Зам. директора по НМР  Рук. структурных подразделений  Зав. кабинетами  ПДО  Зам. директора по НМР, УВР, ПДО |
| **2.** | **Работа с кадрами, повышение профессионального уровня педагогов** | | |
|  | 2.1. Выступления на методических семинарах, педагогических советах  2.2. Профессиональный рост педагогов:   * Курсы повышением квалификации в КОИРО, городские и областные конференции, семинары, мастер-классы * Индивидуальные консультации для аттестуемых педагогов   2.3. Участие в научно-практических конференциях и семинарах  2.4. Обобщение и распространение передового педагогического опыта в рамках развития инновационных процессов: творческие отчеты, открытые занятия педагогов  2.5. Организация проведения городского методического семинара «Планета творчества»  2.6. Подготовка выступлений педагогов по темам самообразования на заседаниях методических объединений в структурных подразделениях по направленностям  2.7. Подготовка документов для участия в конкурсном отборе лучших педагогических работников дополнительного образования на получение денежного поощрения в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» на территории Калининградской области | В течение года  В течение учебного года  В течение учебного года  Ноябрь  4 четверть  Апрель | Зам. директора по НМР  Зам. директора по НМР, ПДО  ПДО  Зам. директора по НМР, УВР, ПДО  Зам. директора по НМР, УВР, ПДО  Зам. директора по НМР, ПДО рук. структурных подразделений  Зам. директора по НМР |
| **3.** | **Научно-методическое обеспечение деятельности** | | |
|  | 3.1. Консультации для педагогов по плану проведения и самоанализу учебных занятий  3.2. Корректировка образовательных программ педагогов  3.3.Обновление информационных стендов «В помощь педагогу», «Важно знать»  3.4. Участие в конкурсных программах, требующих научно-методического сопровождения  3.5. Контроль выполнения учебных планов и образовательных программ  3.6. Научно-методическое сопровождение конкурсов педагогов и обучающихся  3.7. Разработка Положения о конкурсе педагогического мастерства  3.8. Подготовка материала для награждения работников Почетными грамотами  3.9. Проектная деятельность  4. Проведение методического семинара для педагогов | Октябрь  Сентябрь  Раз в четверть  По отдельному графику  Январь, май  По графику  Март  Февраль  В течение года  Январь | Зам. директора по НМР  Зам. директора по НМР, ПДО  Зам. директора по НМР  Зам. директора по НМР, ПДО  Зам. директора по НМР  Зам. директора по НМР  Зам. директора по НМР  Зам. директора по НМР  Зам. директора по НМР, ПДО |
| **4.** | **Редакционно-издательская деятельность** | | |
|  | 4.1. Выпуск методических материалов, обобщающих опыт работы педагогов  4.2. Подготовка статей, заметок в СМИ, освещающих деятельность Центра и работу коллектива  4.3. Работа Пресс-Центра | Июнь  В течение учебного года | Зам. директора по НМР, УВР, ПДО |