

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр развития творчества»**

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического совета
МБУДО «ЦРТ»
«30 » августа 2019 г., протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ЦРТ»
_____ Н.В.Кирина
Приказ №133 от «31 » 08 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса в МБУДО «ЦРТ»: количестве
обучающихся в объединении, их возрастных категориях, продолжительности
учебных занятий в объединениях**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации образовательного процесса МБУДО «ЦРТ» (далее – Центра).
- 1.2. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", Уставом Центра.
- 1.3. Целью Положения является выполнение обязательных условий, обеспечивающих эффективную организацию образовательного процесса, реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

2. Требования к организации образовательного процесса

- 2.1. В ЦРТ организуется образовательный процесс в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.
- 2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются самостоятельно разработанной образовательной программой Центра.
- 2.3. В МБУДО «ЦРТ» дополнительные общеобразовательные программы могут быть реализованы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, выходные и воскресные дни (за исключением праздничных). В летнее время могут быть реализованы программы летнего отдыха, краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы.

2.4. В период каникул Учреждение может проводить досугово-воспитательные мероприятия, конкурсы, соревнования для обучающихся и детей и молодёжи города, а также мероприятия для взрослого населения по согласованию с администрацией СГО;

2.5. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях с дневным пребыванием на своей базе, а также по месту жительства детей. Педагоги дополнительного образования в период работы летнего лагеря обязаны отрабатывать своё рабочее время в качестве воспитателей отрядов.

2.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3. Продолжительность занятий в объединениях.

3.1. Продолжительность занятий в объединениях устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14.

3.2. Занятия в Центре начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

3.3. Продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

3.4. После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.

К ним относятся занятия следующих направленностей: техническая, художественная (за исключением занятий по хореографии, репетиции оркестра), естественнонаучная, социально-педагогическая. 2-х часовые занятия физкультурно-спортивной направленности (тренировки) и туристско-краеведческой направленности могут проводиться без перерыва. Между занятиями разных групп должен быть обязательный 10-минутный перерыв для проветривания помещений.

3.5. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

3.6. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

3.7. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, программам по хореографии, а также другим программам, содержащим элементы физической нагрузки и спортивные упражнения, осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (при наличии медицинских справок).

3.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Центра, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

3.9. Расписание занятий обучающихся до 8 лет, составляется с учётом СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

3.10. Продолжительность занятий по различным направлениям деятельности приведены в таблице.

N N п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2 - 3	2 по 45 мин.
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1 - 3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся;
2.	Художественная	2 - 3	2 - 3 по 45 мин.;
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2 - 3	2 - 4 по 45 мин.;
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2 - 3	2 - 3 по 45 мин. (групповые занятия); 30 - 45 мин. (индивидуальные занятия);
2.3.	Хоровые объединения	2 - 4	2 - 3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2 - 3	30 - 45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20 - 25 мин.;
2.5.	Хореографические объединения	2 - 4	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;

3.	Туристско-краеведческая	2 - 4; 1 - 2 похода или занятия на местности в месяц	2 - 4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов;
4.	Естественнонаучная	1 - 3	2 - 3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час.
5.	Физкультурно-спортивная	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
6.	Социально-педагогическая	1 - 2	1 - 3 по 45 мин.
6.1.	Предшкольное развитие	2 - 3	1 - 4 по 30 мин.
6.2.	Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	2 - 4	1 - 2 по 45 мин.

3. Количество учащихся в объединении

3.1. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и рекомендаций СанПиН 2.4.4.3172-14 по составу и площади помещений для занятий детей (не менее м²) на 1 ребенка.

3.2. В ЦРТ определяются следующие нормативы по количеству учащихся в объединениях:

№ п/п	Направленность объединения	Рекомендуемые состав и площади помещений м² на 1 обучающегося	Рекомендуемая численность обучающихся в объединении
1.	Техническая	4,8 м ²	10-15 чел.
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	4,8 м ²	10 чел. (предельно допустимая)

	(информатика, компьютерная графика и др.)		цифра в соответствии с нормами работы на компьютере)
1.2.	Для технического моделирования	4,8	10-15 чел.
1.3.	Мастерские по обработке древесины и металла	6,0	10-12 чел.
1.4.	Лаборатория радиоконструирования, робототехники, мультимедийная студия	4,8	10-15 чел.
1.5.	Лаборатория автомоделирования	3,6	10-15 чел.
1.6.	Лаборатория судомоделирования	4,8	10-12 чел.
2.	Художественная		
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	4,5 м2	8-15 чел.
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	12 м2	8-12 чел.
2.3.	Хоровые объединения	2,0 м2	До 30 чел.
2.4.	Оркестровые объединения	2,0 м2	10-30 чел
2.5.	Хореографические объединения	3,0 м2	10-20 чел.
3.	Туристско-краеведческая	4,0 м2	8-10 чел.
4.	Естественнонаучная	3,6	10-15 чел.

5.	Физкультурно-спортивная	4,0 м2	12-15 чел.
6.	Социально-педагогическая(кабинеты для теоретических занятий)	2,0 м2	10-15 чел.
6.1.	Предшкольное развитие (кабинеты для теоретических занятий)	2,0 м2	10-15 чел.
6.2.	Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)		До 15 чел

В отдельных случаях количество обучающихся может быть увеличено или уменьшено в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой педагога и в связи с социальным спросом со стороны родителей обучающихся с условием соблюдения рекомендаций СанПиН 2.4.4.3172-14 по составу и площади помещений.

4. Организация воспитательной работы.

- 4.1. Воспитательная работа должна пронизывать весь образовательный и творческий процесс: занятия, мероприятия в объединениях, массовые мероприятия ЦРТДиЮ, рейтинговые мероприятия.
- 4.2. При этом массовые мероприятия не должны проводиться «взамен» занятий, а должны проводиться в свободное от занятий время за счёт административного времени педагогов, т.к. должен выполняться учебный план по программе, а сама воспитательная работа входит в должностные обязанности педагогов. Воспитательные мероприятия могут проводиться взамен занятий на основе переносов в том случае, если они входят в образовательную программу педагога (выставки, концерты и т.д.). Если же занятие переносится на мероприятие, это мероприятие в Карте результативности педагога не учитывается.
- 4.3. Каждый педагог при составлении расписания занятий должен запланировать отработку административного времени (согласно учебной нагрузке) в учебном корпусе ЦРТ.

5. Заключительные положения.

- 5.1. При наборе обучающихся в объединения и определении максимального количества обучающихся педагог дополнительного образования несёт ответственность за: выполнение программы в полном объёме и результативность её реализации. Результативность определяется содержанием и направленностью программы (выполнение репертуарного плана, подготовка указанных в программе концертных номеров, творческих проектов, результативное участие обучающихся в различного рода рейтинговых мероприятиях по профилю деятельности и т.д.)
- 5.2. Результативность определяется ежемесячно на основе анализа деятельности педагога при заполнении им карты результативности (по Положению о системе оплаты труда), оценочного листа, во время административного контроля наполняемости объединений и выполнения программного материала, аналитических справок по результатам контроля, приказов директора. В случае отсутствия результатов или несоответствия списочного и количественного состава

обучающихся, их количество в объединении может быть уменьшено на основании докладной проверяющего лица и по приказу директора.

- 5.3. Администрация несёт ответственность за: выполнение муниципального задания по количеству обучающихся в Центре, контроль организации образовательного процесса в соответствии с настоящим Положением.