

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества»**

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического совета
МБУДО «ЦРТ»
«__» _____ 20__ г., протокол № ____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ЦРТ»

Н.В. Кирина
Приказ № ____ от «__» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внебюджетной деятельности**

1. Общие положения

1.1. В связи с отсутствием достаточных бюджетных средств для развития и содержания материально-технической базы и других нужд МБУДО «ЦРТ» города Советска, для осуществления образовательного процесса, руководствуясь Гражданским кодексом РФ ст. 582, а также нормами Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (согласно Федеральному закону от 08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. от 23.12.2010г.) предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет благотворительных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц без снижения нормативов финансирования и бюджета, разработано следующее Положение о благотворительных пожертвованиях (взносах)

- Добровольным пожертвованием является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- Пожертвование работ и услуг означает “пожертвование права требования” (п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса РФ; далее – ГК РФ).

1.2. Настоящее положение разработано с целью:

-правовой защиты участников образовательного процесса;
-создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования обеспечения учреждения является бюджет Администрации Советского городского округа. Благотворительные пожертвования физических и юридических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения Учреждения. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения Учреждения из бюджета Администрации Советского городского округа.

1.4. В целях настоящего Положения под благотворительными пожертвованиями физических и юридических лиц (далее пожертвования) понимаются добровольные имущественные взносы и (или) перечисление (внесение) денежных средств физическими и юридическими лицами Учреждению.

1.5. Благотворительные пожертвования могут привлекаться от физических и юридических лиц независимо от организационно-правовой формы.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. От Учреждения вправе выступать с предложением о привлечении благотворительных пожертвований только директор (в период его отсутствия исполняющий обязанности директора).

2.2. Органы самоуправления Учреждения вправе обращаться к физическим и юридическим лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, с предложениями о привлечении благотворительных пожертвований с предварительного согласия директора Учреждения (в период отсутствия-исполняющего обязанности директора).

2.3. Информация о привлечении пожертвований может доводиться до физических и юридических лиц через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, на сайте Учреждения, а также иными способами. До родителей (законных представителей) обучающихся информация о привлечении пожертвований может быть доведена путем размещения в учреждении в общедоступном для обозрения месте, на родительских собраниях, а также в индивидуальных беседах.

2.4. При обращении за благотворительными пожертвованиями Учреждение информирует в указанном выше порядке физическое и юридическое лицо о целях привлечения пожертвований.

2.5. Физические и юридические лица в праве самостоятельно обращаться в Учреждение с предложениями о направлении благотворительных пожертвований.

2.6. Размер благотворительного пожертвования определяется жертвователем самостоятельно.

2.7. Не допускается использование благотворительных пожертвований на цели, не соответствующие объявленным при привлечении пожертвований.

2.8. Благотворительные пожертвования могут привлекаться на следующие цели:

- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса;
- командировки воспитанников на конкурсы, соревнования, турниры, летне-полевые лагеря (практики) с педагогами в качестве их сопровождающих;
- проведение ремонтных и реставрационных работ;

-решение иных задач, относящихся к уставной деятельности Учреждения (обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц и т.д.)

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

3.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств принимаются безналичным способом путем перечисления на расчетный счет учреждения, согласно подписанного обоими сторонами договора.

3.2. Договор пожертвования на недвижимое имущество подлежит регистрации в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

3.3. Бухгалтерия Учреждения обеспечивает:

-постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;

-осуществляет бухгалтерский учет благотворительных пожертвований в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи.

3.5. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Учреждения.

3.6. Денежные средства расходуются на основании утвержденной директором сметы доходов и расходов, согласованной с Советом Учреждения, муниципальных контрактов (договоров), счет-фактур, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование благотворительных пожертвований.

4. Заключительные положения

4.1. Ежегодно директор Учреждения представляет родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований в Учреждении.

4.2. Учреждение обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших благотворительное пожертвование к документации, связанной с целевым использованием благотворительных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности Учреждения.

4.3. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в Учреждении осуществляется директором Учреждения. Учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ.