

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества»**

Рассмотрено и принято на
заседании педагогического совета
МБУДО «ЦРТ»

«27 мая 2015 г.», протокол № 05

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ЦРТ»
И.В. Кирина
Приказ № 129-Д от 27 мая 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Художественном совете**

I. Общие положения

1.1. Художественный совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества» (далее Художественный совет) является постоянно действующим совещательным органом учреждения для рассмотрения основных вопросов творческой направленности образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом МБУДО «ЦРТ», другими локальными актами учреждения.

1.3. Решения Художественного совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Художественного совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.4. Художественный совет избирается Педагогическим советом МБУДО «ЦРТ»,. Возглавляет Художественный совет председатель.

II. Задачи и содержание работы Художественного совета

2.1. Главными задачами Художественного совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на художественно-эстетическое совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- рассмотрение и вынесение рекомендаций по художественно-эстетическим аспектам учебно-воспитательной деятельности МБУДО «ЦРТ».

2.2. Художественный совет осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке плана работы МБУДО «ЦРТ»;
- планирует свою работу соответственно плану работы Центра и комплексной образовательной программы. План работы Художественного совета утверждается директором;
- обсуждает и корректирует основные направления развития МБУДО «ЦРТ»;
- рассматривает художественно-эстетические вопросы образовательного процесса;

- участвует в решении вопросов репертуарной политики творческих коллективов МБУДО «ЦРТ»;
- координирует осуществление творческих программ и проектов, проводимых совместно с другими учебными заведениями, организациями и предприятиями.
- проводит отборочные прослушивания ко всем видам концертных мероприятий в МБУДО «ЦРТ»;
- принимает к рассмотрению эскизы педагогов дополнительного образования. Эскизы, принятые Художественным советом, утверждаются директором;
- разрабатывает планы-задания для педагогов дополнительного образования. Планы-задания утверждаются директором;
- осуществляет контроль деятельности педагогов дополнительного образования по выполнению планов-заданий и реализации поставленных Художественным советом задач;
- принимает к рассмотрению сценарии и участвует в разработке творческих проектов и мероприятий художественной направленности, а также мероприятий, способствующих реализации комплексной образовательной программы;
- принимает к рассмотрению и участвует в составлении предварительных смет и материально-финансовых затрат, связанных с принимаемыми в работу эскизами изделий и проектами мероприятий. Смета и материально-финансовые затраты утверждаются директором;
- привлекает педагогов дополнительного образования к научно-исследовательской деятельности по реализации и анализу результатов работы по комплексной образовательной программе;
- определяет критерии оценки работ учащихся для признания работ учебной, выставочной, высокохудожественной;
- отбирает учебные работы в соответствии с содержанием образовательных программ для проведения творческих отчетов, для формирования музейного выставочного фонда и осуществления выставочной деятельности;
- оценивает художественный уровень работ обучающихся МБУДО «ЦРТ» на промежуточной и итоговой аттестации;
- организует и корректирует работу по проведению выставок и участию МБУДО «ЦРТ» в выставках различного уровня;
- рекомендует эскизы изделий для выполнения в материале;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по ведению работы над единой методической темой;
- определяет структуру методической работы МБУДО «ЦРТ» на год;
- ходатайствует перед Педагогическим советом о награждении обучающихся грамотами за успехи в освоении программы и личные достижения воспитанников.

III. Организация работы Художественного совета

3.1. Организационной формой работы Художественного Совета является заседание Художественного Совета. Очередное заседание Художественного Совета проводится в соответствии с утвержденным графиком мероприятий и отчетных концертов на текущий год. В случае необходимости может быть назначено внеочередное заседание

Художественного Совета. Заседание Художественного Совета назначается его председателем.

3.2. Художественный Совет принимает свой внутренний порядок деятельности в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Вопросы в повестку дня заседания Художественного Совета имеют право вносить все члены Художественного Совета.

3.4. Решение Художественного Совета оформляется протоколом, в котором должен содержаться вывод: «Рекомендуем» («Не рекомендуем»). Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Художественного Совета.

3.5. Для решения спорных вопросов в оценке художественного уровня концертных программ, спектаклей, выставок Художественный Совет направляет копию протокола в администрацию МБУДО «ЦРТ».

IV. Порядок формирования Художественного совета и его состав

4.1. В состав Художественного совета на выборной основе могут входить: 1 представитель администрации, 2-3 педагога дополнительного образования, имеющие первую или высшую квалификационную категорию, специальное (желательно художественное) образование и стаж педагогической работы не менее 2 лет или педагогическое образование и стаж педагогической работы в МБУДО «ЦРТ» не менее 5 лет (выбираются из числа штатных сотрудников), методист, курирующий программы художественной направленности.

4.2. Руководитель структурного подразделения художественной направленности входит в состав Художественного совета по должности.

4.3. Состав Художественного совета избирается Педагогическим советом МБУДО «ЦРТ» сроком на 1 год, как правило, в начале учебного года.

4.4. В случае необходимости на заседания Художественного совета могут приглашаться лица, не являющиеся работниками МБУДО «ЦРТ», с целью получения профессиональной помощи или консультации, в случае недостаточности профессиональной компетенции у работников МБУДО «ЦРТ» в той или иной области. Решение о привлечении к работе Художественного совета дополнительных кадров принимается председателем Художественного совета, а порядок и условия работы утверждаются директором.

4.5. Художественный совет возглавляет председатель, избираемый из числа педагогов дополнительного образования высшей категории.

4.6. Художественный совет избирает из своего состава секретаря, работающего на общественных началах.

V. Критерии оценки творческой деятельности

5.1. Художественный Совет оценивает работу творческих коллективов по следующим критериям:

- результативность коллектива (стабильные показатели сохранности численности состава, высокий уровень достижений коллектива и отдельных участников);

- активное участие коллектива в мероприятиях учреждения образования, районных, региональных, российских и международных конкурсах;

- сохранение репертуара;

- положительная оценка деятельности творческого коллектива общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций);

- учебно-воспитательная работа;

- соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителей;

- культура сцены;

- качество программ.

5.2. Для театральных коллективов:

- выбор репертуара;

- режиссерский замысел и его воплощение;

- уровень исполнительского мастерства самодеятельных актеров;

- сценография (декорации, костюмы);

- музыкальное оформление спектакля.

5.3. Для хореографического коллектива:

- нетрадиционное балетмейстерское решение (оригинальность номера);

- композиционная выстроенность;

- соответствие музыкального материала постановке (сочетание музыки, хореографии и костюма):

- выдержанность стиля;

- исполнительское мастерство самодеятельных артистов;

- костюм;

- ежегодное обновление текущего репертуара.

5.4. Для вокальных и хоровых коллективов:

- соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителей;

- уровень исполнения (музыкальность и оригинальность исполнения, чистота интонации):

- соответствие костюма и манера исполнения сценическому образу;

- актерское мастерство и хореография;

- ежегодное обновление текущего репертуара.

5.5. Для оркестровых и инструментальных коллективов:

- уровень владения музыкальным инструментом;

- музыкальный строй оркестра;

- выстроенная партитура согласно составу исполнителей;

- специфика репертуара для народного оркестра;

- разнообразие репертуара:

- а) классика;

- б) произведения современных авторов;

- в) обработки;

- слаженность ансамбля, оркестра;

- ежегодное обновление репертуара.

VI. Делопроизводство Художественного совета

6.1. Заседания Художественного совета оформляются протоколом. В книге протокола фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Художественный совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем Художественного совета и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Художественного совета МБУДО «ЦРТ» входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.4. Книга протоколов Художественного совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается.